

REGULAMIN ŚWIETLICY SZKOLNEJ

PRZY SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 10

IM. KS. PROF. ALOJZEGO FRANCISZKA NOSALA

W DĘBICY

I. CELE I ZADANIA ŚWIETLICY

1. Świetlica szkolna realizuje cele i zadania wynikające z przepisów prawa oraz Statutu, Szkolnego Programu Wychowawczo - Profilaktycznego dostosowane do potrzeb rozwojowych uczniów oraz potrzeb środowiska.
2. Głównym celem działalności świetlicy jest realizacja funkcji opiekuńczej, wychowawczej i społecznej poprzez sprawowanie opieki nad uczniem oraz stymulowanie jego wszechstronnego rozwoju w czasie wolnym od zajęć lekcyjnych.
3. Do zadań świetlicy należy:
 - a) organizowanie pomocy w nauce, tworzenie warunków do samodzielnej pracy umysłowej,
 - b) organizowanie gier i zabaw ruchowych oraz innych form aktywności fizycznej (w pomieszczeniach i na powietrzu), mających na celu wspomaganie prawidłowego rozwoju fizycznego,
 - c) organizowanie zajęć sprzyjających ujawnianiu oraz rozwijaniu zainteresowań i uzdolnień,
 - d) stwarzanie warunków do uczestnictwa w kulturze, organizowanie kulturalnej rozrywki oraz kształtowanie nawyków kultury życia codziennego,
 - e) upowszechnianie zasad kultury zdrowotnej, kształtowanie nawyków higieny, czystości oraz dbałość o zachowanie zdrowia,
 - f) rozwijanie samodzielności i samorządności,
 - g) współdziałanie z rodzicami (prawnymi opiekunami) uczniów uczęszczających do świetlicy.

II. ORGANIZACJA PRACY ŚWIETLICY

1. Zajęcia świetlicowe organizowane są dla uczniów klas I - VI, którym rodzice ze względu na swój czas pracy zawodowej, bądź przypadków losowych nie

mogą zapewnić opieki w czasie wolnym od zajęć szkolnych oraz uczniów niepełnosprawnych \ oczekujących na lekcje i na odwóz do domu.

2. Świetlica obejmuje opieką dzieci z macierzystej szkoły oraz z poza rejonu.
3. Świetlica zapewnia opiekę uczniom, którzy nie uczęszczają na religię.
4. Kwalifikowania i przyjmowania uczniów do świetlicy dokonuje się na podstawie pisemnego zgłoszenia rodziców (opiekunów prawnych) dziecka. Wnioski rozpatrywane są przez komisję kwalifikacyjną.
5. O przyjęciu do świetlicy decyduje dyrektor szkoły.
6. Świetlica jest czynna w dni, w których odbywają się zajęcia dydaktyczne lub wychowawcze w szkole zgodnie z obowiązującym kalendarzem roku szkolnego, w godzinach od 6:30 do 16:00.
7. Uczniowie pozostają pod opieką wychowawcy od momentu wejścia dziecka do świetlicy szkolnej.
8. Po odebraniu dziecka ze świetlicy szkolnej przez rodzica lub prawego opiekuna wychowawca nie ponosi odpowiedzialności za dziecko.
9. Zajęcia świetlicowe prowadzone są w czasie rekolekcji wielkopostnych dla uczniów, którzy są zapisani do świetlicy w danym roku szkolnym.
10. Świetlica prowadzi pozalekcyjne formy pracy wychowawczo-opiekuńczej w grupach do 25 uczniów.
11. Jednostka zajęć w grupie wychowawczej jest dostosowana do możliwości psychofizycznych dzieci; trwa nie dłużej niż 60 minut. Czas poszczególnych zajęć ustala wychowawca prowadzący zajęcia, zachowując ogólny, tygodniowy czas zajęć.
12. Wychowawca świetlicy na bieżąco sprawdza obecność uczniów i odnotowuje w dzienniku zajęć.
13. Świetlica pracuje w oparciu o plan pracy ustalony corocznie przez nauczycieli

– wychowawców świetlicy, wynikający z założeń planu pracy szkoły.

III. WYCHOWANKOWIE ŚWIETLICY

1. Wychowankowie świetlicy są jej współgospodarzami.
2. Prawa i obowiązki wychowanków wynikają z ich potrzeb i zadań świetlicy.
3. Wychowanek ma prawo do:
 - a) właściwie zorganizowanej opieki wychowawczej
 - b) zapewnienia warunków bezpieczeństwa podczas pobytu w świetlicy
 - c) swobodnego wyrażania myśli i przekonań
 - d) życzliwego traktowania
 - e) poszanowania godności i własności osobistej, ochrony przed przemocą psychiczną i fizyczną
 - f) reprezentowania świetlicy w konkursach, przeglądach, zawodach w szkole i poza szkołą
 - g) dyskrecji i dochowania przez wychowawcę powierzonej mu tajemnicy
 - h) pomocy ze strony wychowawcy w każdej sytuacji.
4. Wychowanek jest zobowiązany do:
 - a) przestrzegania postanowień zawartych w regulaminie świetlicy
 - b) współpracy w procesie wychowania
 - c) przestrzegania zasad kultury współżycia w odniesieniu do kolegów, nauczycieli i innych pracowników szkoły
 - d) przeciwstawiania się przejawom brutalności i agresji
 - e) dbałości o bezpieczeństwo i zdrowie własne i swoich kolegów
 - f) pomagania słabszym i mniej sprawnym
 - g) godnego reprezentowania świetlicy na zewnątrz poprzez kulturalne zachowanie się
 - h) uczestnictwa w zajęciach organizowanych przez wychowawców świetlicy
 - i) dbałości o wspólne dobro, ład i porządek
 - j) ponoszenia odpowiedzialności za własne postępowanie.
5. Za wzorową postawę (aktywność, pomoc innym, przestrzeganie regulaminu) uczeń może otrzymać wyróżnienia i nagrody:
 - a) pochwałę wychowawcy świetlicy
 - b) pochwałę kierownika świetlicy, dyrektora

- c) list pochwalny lub gratulacyjny
 - d) dyplom uznania
 - e) nagrodę rzeczową.
6. Za nieprzestrzeganie regulaminu świetlicy, demoralizujące bądź agresywne zachowanie, zagrażające zdrowiu i życiu innych, uczeń może być ukarany:
- a) upomnieniem wychowawcy świetlicy
 - b) upomnieniem wychowawcy z wpisem do zeszytu uwag
 - c) naganą wychowawcy z powiadomieniem rodziców, wychowawcy klasy i pedagoga szkolnego
 - d) zakazem reprezentowania świetlicy na zewnątrz
 - e) upomnieniem bądź naganą dyrektora szkoły z powiadomieniem rodziców
 - f) wypisaniem ze świetlicy z powiadomieniem rodziców (opiekunów prawnych).

IV. RODZICE

1. Rodzice lub opiekunowie prawni dziecka uczęszczającego do świetlicy mają prawo do;
 - a) współpracy z wychowawcami w procesie wychowania i opieki nad dzieckiem
 - b) swobodnego wyrażania uwag i opinii na temat programu wychowawczego świetlicy i sposobu jej funkcjonowania
 - c) uczestnictwa w Dniach Otwartych Szkoły w celu uzyskania informacji o zachowaniu i funkcjonowaniu dziecka w świetlicy szkolnej,
2. Rodzice lub opiekunowie prawni dziecka zobowiązani są do:
 - a) pisemnego informowania wychowawców o istotnych problemach zdrowotnych dziecka w celu zapewnienia mu właściwej opieki
 - b) pisemnego informowania o zmianie godziny i sposobu opuszczania przez dziecko świetlicy szkolnej
 - c) pisemnego informowania o zmianie osób upoważnionych do odbierania dziecka ze świetlicy
 - d) pisemnego usprawiedliwienia długiej nieobecności dziecka w świetlicy (ponad trzy tygodnie), w przeciwnym wypadku dziecko zostanie z niej automatycznie wypisane
 - e) ponoszenia odpowiedzialności materialnej za celowo zniszczony przez dziecko

- sprzęt, zabawkę lub pomoc dydaktyczną
- f) odbierania dziecka ze świetlicy do godz. 16:00,
 - g) dzieci, które nie ukończyły 7 roku życia są odbierane ze świetlicy przez rodziców lub osoby przez nich upoważnione
 - h) dziecko do świetlicy szkolnej przed zajęciami przekazywane jest osobiście przez rodzica, prawnych opiekunów pod opiekę wychowawcy

V. PRACOWNICY ŚWIETLICY

1. Pracownikami świetlicy są nauczyciele zatrudnieni w charakterze wychowawców świetlicy i jej kierownik:
2. Do obowiązków wychowawców należy m.in.:
 - a) pomoc dzieciom przy odrabianiu pracy domowej,
 - b) organizowanie zabaw i zajęć zgodnie z planem pracy,
 - c) systematyczne prowadzenie dziennika grupy,
 - d) współpraca przy ustaleniu rocznego planu pracy świetlicy, organizowanie imprez okolicznościowych w świetlicy i na terenie szkoły,
 - e) stała współpraca wychowawcami i specjalistami zatrudnionymi w szkole oraz rodzicami/ prawnymi opiekunami dziecka
 - f) uczestniczenie w posiedzeniach Rady Pedagogicznej,
 - g) inne, w tym szczególny obowiązek zapewnienia dzieciom bezpieczeństwa w czasie zajęć organizowanych przez świetlicę.
 - h) wychowawcy świetlicy informują wychowawców poszczególnych klas o funkcjonowaniu dziecka podczas zajęć świetlicowych. Informacje te uwzględnia się przy ustaleniu oceny z zachowania.
3. Do obowiązków kierownika świetlicy należy m.in.:
 - a) odpowiada za całokształt pracy wychowawczo-opiekuńczej w świetlicy,
 - b) opracowuje roczny plan pracy świetlicy,
 - c) opracowuje plan godzin pracy nauczycieli,
 - d) nadzoruje zajęcia świetlicowe,
 - e) prowadzi i nadzoruje prowadzenie dokumentacji świetlicy zgodnie z aktualnymi przepisami prawnymi,
 - f) dba o aktualny, estetyczny wystrój świetlicy,
 - g) uzgadnia z dyrektorem szkoły potrzeby materialne świetlicy

- h) wykonuje inne prace zlecone przez dyrektora szkoły.
 - i) Szczegółowy zakres obowiązków wychowawców i kierownika świetlicy określa dyrektor szkoły.
3. Wychowawcy świetlicy wchodzi w skład rady pedagogicznej i składają semestralne sprawozdanie ze swojej działalności.

VI. DOKUMENTACJA

1. W świetlicy prowadzona jest następująca dokumentacja:
- a) Roczny Plan Pracy Opiekuńczo – Wychowawczej
 - b) karty zgłoszeń dzieci do świetlicy
 - c) oświadczenia rodziców o godzinie i sposobie opuszczania świetlicy przez dziecko lub upoważnienia osób odbierających dzieci
 - d) dzienniki zajęć
 - e) rejestr obecności uczniów
 - f) tygodniowy plan zajęć świetlicy
 - g) ramowy rozkład dnia
 - h) harmonogram dyżurów nauczycielskich na stołówce szkolnej (opiekę pełni nauczyciel przebywający z dziećmi na stołówce)
 - i) Regulamin Pracy Świetlicy,
 - j) Procedury funkcjonowania Świetlicy Szkolnej.

VII. BAZA

1. Świetlica szkolna posiada salę do zajęć opiekuńczo - wychowawczych, salę do gier i zabaw ruchowych
2. Świetlica korzysta z sali gimnastycznej i innych pomieszczeń jej wyznaczonych oraz terenu w obrębie szkoły.

